

2021年9月改訂
2023年4月改訂
2024年1月改訂
2024年2月改訂

北九州病院
わかば保育園
入園のしおり



保育理念

『お子様を通じて社会貢献する』という理念のもと、お子様には、安全な環境の中で発達の保障（身体的発達・精神的発達）が得られる保証サービスを提供します。
ご両親には、「仕事」と「育児」の両立を支援致します。

保育目標

- 明るく元気のある子
- 心豊かな思いやりのある子
- 想像力と創造力の豊かな子
- 友達と楽しく遊べる子

子ども像

- ◆ 自分でできることの範囲を拡げながら、意欲的に遊べる子ども。
 - ・ 楽しく遊ぶ子ども
 - ・ 創意工夫し、最後までやり遂げる子ども
 - ・ 心地よく眠る子ども
- ◆ 集団の中で生き生きと活動し、仲間を大切にできる子ども。
 - ・ 思いやりのあるやさしい子ども
 - ・ 楽しさを分かち合える子ども
 - ・ ありがとうを言えることも
 - ・ ごめんなさいを素直に言える子ども
- ◆ 様々な体験を通して感動し、伸び伸びと表現できる子ども。
 - ・ 感動を表現できる子ども
 - ・ 考えたことを表現できる子ども

保 育 施 設 の 概 要



名 称	北九州病院 わかば保育園	
所 在 地	〒802-8517 福岡県北九州市小倉北区東城野町1-1	
事 業 形 態	当施設は児童福祉法第35条の認可を受けていない保育施設（認可外保育施設）として同法第59条の2に基づき北九州市への設置届出を義務付けられた施設です。 【設置届出先 北九州市子ども家庭局子ども家庭部保育課 TEL093-582-2412】	
事業開始年月日	平成20年4月1日	
施 設 概 要	建物の構造	鉄筋168㎡
	(主な設備)	乳児室(1室) 41㎡ 保育室(1室) 52㎡ 調理室 8㎡ トイレ 27㎡ その他 30㎡
対 象	原則、生後6ヶ月以上就学前までの乳幼児 但し、保護者の希望があり事業所判断にて生後57日以降の乳幼児の受入も可能とする。 ※本施設は、保護者が就労、病気等の理由でご家庭でお子さまを保育することができない場合に、保護者にかわって保育を行う認可外保育施設です。本施設の入園選考基準に沿って入園決定となります。	
開 園 日	月曜日～日曜日 (365日開園)	
休 園 日	※感染症の予防及びその蔓延防止のため保育実施が適当ではないと判断した日、及び震災、風水害、火災、その他の災害により保育が実施できない日は休園となります。	
定 員	35名	
職 員	園 長 1名 保育士 関係法令の基準に準じる ※保育児童数・年齢に応じたシフトにより、職員を増減します。	
設 置 者	社会医療法人 北九州病院 北九州市小倉北区室町3丁目1番2号	093-561-0039
管 理 者	株式会社テノ. コーポレーション 福岡市博多区上呉服町10-10 呉服町ビジネスセンター5階 園長 植原 菜月	092-263-3580

提携医療機関	社会医療法人 北九州総合病院 北九州市小倉北区東城野町 1 番 1 号		093-921-0560
	(提携内容) 園児に対して緊急に治療・診断が必要な場合、受け入れを行う。		
緊急時の対応方法	園で万が一お子様がけがをした場合、お子様に病気の症状など体調の変化が見られた場合は、ご提出頂いた『緊急連絡先』にご連絡し、必要な救急処置を行います。医師による治療が必要と判断した場合には、保護者の方に承諾を得た後、囑託医・かかりつけ医、または救急病院へ連絡・受診するなど、園児の身体の安全を最優先とし、必要な処置をとらせて頂きます。		
警察署	小倉北警察署 北九州市小倉北区大門 1 丁目 6-19	(共通) 110 093-583-0110	
消防署	北九州市消防局 小倉北消防署 北九州市小倉北区大手町 8 番 38 号	(共通) 119 093-582-0119	
非常災害時対策	防災・避難訓練は毎月 1 回行い、日頃からどのような動きを取るかを話し合い、消火器・火災報知器・非常口等の設置場所や使用方法を把握するように務めて参ります。災害警報発令時には以下の避難場所へ避難します。		
	第一集合場所	屋外 職員駐車場	
	指定緊急避難場所	三郎丸小学校もしくは霧丘小学校	
虐待防止について	児童虐待への取り組みとして、定期的な研修参加及び虐待の防止に関するマニュアル・チェックシートを作成しています。		
	小倉北区保健福祉課子ども・家庭相談コーナー	093-563-0115	
	北九州市子ども総合センター（児童相談所）	093-881-4556	
	北九州市 24 時間子ども相談ホットライン	093-881-4152	
	児童相談所全国共通ダイヤル	(共通) 189	
児童虐待防止法第 5 条において、児童福祉施設等の職員は、児童虐待を発見しやすい立場にあることから、児童虐待の早期発見に努めなければならない旨が規定されており、同法第 6 条には、虐待を受けている児童を発見した者に通告義務がある旨が規定されています。			
ご質問・苦情お問合せ先	植原 菜月（園長）：093-922-9800 テノ. コーポレーション本社（わかば保育園運営課担当者） 092-263-3580 受付時間 平日 9:00~18:00		
【設置者が過去に事業停止命令又は施設閉鎖命令を受けたか否かの別】 <input type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有			

保育時間・保育料

【保育時間】

月・水・金・土・日曜日 7:00～19:00（延長保育 19:00～20:00）
火・木曜日 24時間（夜勤・準夜勤、予約状況に応じて対応）

※原則 365 日開園、上記時間帯を基本としておりますが、日々の予約状況に応じて開園しております為、予約状況によって開園時間が異なる場合がございます。予めご了承ください。

【保育料】

ベーシックプラン(月極保育)

基本料金	20回/月間	1回	30,000円/月
	日勤利用（7:00～19:00）		
延長料金	夜勤利用（15:00～翌日11:00）	2回	160円/30分
	19:00～20:00		

フレックスプラン(月極保育)

基本料金	10時間	2,000円/月
	40時間	7,000円/月
	80時間	13,500円/月
	120時間	20,000円/月

一時預り

料金	7:00～20:00	320円/30分
	(火・木) 20:00～翌日7:00	420円/30分

※健康診断（入所前及び年2回）の費用は保護者の方の実費負担となります。




保険補償内容

保育サービス業総合補償保険

賠償補償	対人賠償限度額（1名/1事故）			
	2億円/10億円			
傷害事故補償	ケガによる死亡補償	ケガによる後遺障害補償	ケガによる入院補償（日額）	ケガによる通院補償（日額）
	100万円	上限100万円	1,500円	1,000円

0歳児クラスについて

～ 0歳児の1日の流れ ～

時間	お子さまの活動
7:00～	順次登園 健康観察 自由遊び 順次排泄 水分補給
9:00～	ミルク・離乳食  年齢別カリキュラム  睡眠・排泄
15:00～	ミルク おやつ 沐浴 
16:00～	睡眠・自由遊び
18:00～19:00	順時降園

触れあい遊び
ベビーマッサージ
リズム遊び
外気浴 など

※個々のお子様の状況により変わります。



【離乳食について】

- 基本的にはご家庭からのお持込とさせていただきます。衛生面に考慮したものをお持ち下さい。
- ベビーフードをご家庭からお持ちいただく場合は未開封のものをお願い致します。
- 離乳食の開始についてはご家庭とよくご相談の上進めて参りますのでよろしくお願い致します。

【持ち物（毎日持ってきて、持ち帰るもの）】

1	連絡帳	園で用意します
---	-----	---------

【用意していただく物】

1	ガーゼハンカチ	2枚	食後に使用します。毎回保育園で洗濯します。
2	エプロン・スタイ	2枚	よだれかけ・食事用 ※お子様の状況によって異なります
3	哺乳瓶・マグ	1本	園内で衛生に留意して保管します。（プラスチック製）
4	バスタオル	2枚	
5	ミルク	1缶	
6	紙おむつ	1ケース	
7	おしり拭き	1個	
8	着替え		下着、上着、ズボン類など3組程度園に置いておいて下さい。着替えた衣服は毎日持ち帰ります。持ち帰った分の補充は次の登園日にお持ち下さい。
9	帽子		保育園用をご用意ください。毎回保育園で洗濯します。
10	登園バック		
11	雑巾(入園時のみ)	2枚	
12	ビニール (入園時のみ)	1パック	汚れ物など入れます。

※持ち物にはすべて名前のご記入をお願い致します。




※汚れ物を持ち帰られましたら次の登園日に必ず補充をお願い致します。

※おむつやミルクが残り少なくなりましたら園の方から早めにご連絡致します。

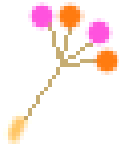
※個々のお子様の状況に応じて園への持ち物を別途お願いすることがございます。

1・2歳児クラスについて

～ 1・2歳児の1日の流れ～

時間	お子さまの活動
7:00～	順次登園 健康観察 自由遊び 順次排泄 
9:30～	おやつ 朝のおあつまり 戸外遊びなど 年齢別のカリキュラムの 片付け 排泄
11:00～	手拭き エプロン着用 離乳食 給食 お片づけ 
12:00～	排泄 お昼寝
15:00～	起床 排泄 着替え おやつ 自由遊び 
18:00～19:00	随時降園

リトミック
季節の歌
ペープサート
など



【持ち物（毎日持ってきて、持ち帰るもの）】

1	連絡帳	園で用意します
---	-----	---------

【用意していただく物】

1	ガーゼハンカチ	2枚	食後に使用します。毎回保育園で洗濯します。
2	紙おむつ	1ケース	
3	おしり拭き	1個	
4	バスタオル	1枚	
5	着替え		下着、上着、ズボン類など3組程度園に置いておいて下さい。着替えた衣服は毎日持ち帰ります。持ち帰った分の補充は次の登園日にお持ち下さい。
6	帽子		保育園用にご用意ください。毎回保育園で洗濯します。
7	登園バック		
8	雑巾(入園時のみ)	2枚	
9	ビニール (入園時のみ)	1パック	汚れ物など入れます。

※持ち物にはすべて名前のご記入をお願い致します。

※汚れ物を持ち帰られましたら次の登園日に必ず補充をお願い致します。

※室内では基本的に裸足で過ごします。

※個々のお子様の状況に応じて園への持ち物を別途お願いすることがございます。

3・4・5歳児クラスについて

～ 3・4・5歳児の1日の流れ ～

時間	お子さまの活動
7:00～	順次登園 健康観察 自由遊び 片付け排泄
9:30～	朝のおあつまり 年齢別のカリキュラム 戸外遊びなど 片付け・排泄
11:30～	給食 ごちそうさま 午睡の準備
13:00～	昼寝
15:00～	起床・排泄 おやつ 自由遊び 帰りのおあつまり
18:00～19:00	随時降園



【持ち物（毎日持ってきて、持ち帰るもの）】

1	連絡帳	園で用意します
---	-----	---------

【用意していただく物】

1	バスタオル	1枚	
2	帽子		保育園用にご用意ください。毎回保育園で洗濯します。
3	着替え		下着、上着、ズボン類など3組程度園に置いておいて下さい。汗をかいたり、汚れた場合適宜着替えます。洋服・下着など必要に応じて（3組程度）園に置いておいて下さい。
4	ビニール （入園時のみ）	1パック	汚れ物など入れます。

※持ち物にはすべて名前のご記入をお願い致します。

※汚れ物を持ち帰られましたら次の日の登園日に必ず補充をお願い致します。

※個々のお子様の状況に応じて園への持ち物を別途お願いすることがございます。

園での食事



○ 昼食について

子ども達の成長に「食」というものは大きく関わってくるものと考えます。

ご家庭よりご準備頂いた、お弁当やお食事をお持ち下さい。
宅配弁当の注文も可能です。1食 288円（税込）となります。

○ おやつについて



午後3時ごろおやつをお出し致します。
ご家庭よりご準備頂いた、おやつをお持ちください。

園外遊びについて



当園では年齢に応じた園外遊びを積極的に取り入れます。
園の周りのお散歩など季節の移り変わりなどお子様が肌で感じる活動、また、体を思いっきり動かせる活動などを取り入れて参ります。

園での安全衛生



(1) 衛生管理

お子様が常に健康に生活できるよう環境を整えて保育します。

★保護者の方には衛生管理面で以下についてご協力お願い申し上げます。

ご持参いただく食器類の衛生管理

・園において哺乳瓶はスチーム消毒、食器類は85℃による高温消毒を行っております。

※熱に耐えられる素材のコップをお持ち下さい。

・ご家庭からお持ちいただく離乳食・お弁当に関しましては衛生面に考慮したものををお持ち下さい。

(2) 安全管理

お子様が安心して安全に過ごせるよう、万が一に備え万全の体制に取り組みます。

◆送迎時の安全確認

1. お子様の送迎は、原則として保護者の方に限らせていただきます。
送迎の際は保護者の方が責任をもって行ってください。
2. 保護者の方は本施設にご自身の写真（カラーコピー、プリントアウトした画像も可）をご提出ください。写真の裏、コピー等にお子様との関係（母・父）をご記入ください。
ご提出いただいたことで送迎者の登録とさせていただきます。
3. やむを得ない事情により保護者以外の方が送迎する場合は、予めその方の写真も本施設へご提出ください。上記同様、お子様との関係を写真にご記入ください。
4. 緊急の事態によりご登録者以外の方が送迎を行う場合は、事前に保護者の方が本施設にご連絡の上、代理人に委任状を託すなど、身分を証明する書類をお願いします。
5. 送り迎えの時間はお守りください。

◆うつぶせ寝について

園ではお子様の安全確保のため「仰向け寝」を基本とします。



(3) 保険について

事故の発生を未然に防ぐため、万全の注意を払っておりますが、万一の場合に備えて賠償保険に加入しております。

但し、不可抗力による事故の場合、保険金が支払われない場合もございます。

園でのお子様の健康管理



毎日健康で快適にお子様がお過ごせるよう、お子様の健康管理には十分注意を払って参ります。

- 送迎時には、お子様の健康状態を確認致します。
- 連絡帳・・・毎朝お子様の健康状態をご記入の上、登園をお願い致します。その日の園での様子を記入の上お返し致します。

○ 園での与薬について

本施設では医療行為は行いません。与薬が必要なお子様には、ご家庭で安静にされることをお願いしますが、保護者の方のご事情も考慮し、ルールに従ってお薬をお預かり致します。本来与薬は、「医師」「保護者」のみ権利と責任があり、第三者が与薬することは、原則禁止されております。

医療の専門機関ではない、保育施設が与薬を行うことに対し、以下のルールをご理解ください。

★園での与薬が必要な場合は

1. 規定の書式「与薬依頼書」の事項をご記入いただきお薬と一緒にお預かり致します。
2. お薬は一回分ずつに分けて、お名前をご記入の上お預けください。
3. お薬に関しては医師が処方したもの（病院の処方箋に基づいて処方された薬）に限りお預かりを致します。

市販薬の与薬は保護者の方の同意があった場合でもお預かり出来ません。

4. 与薬をご記入いただいた「与薬依頼書」に沿って行いますが、与薬後に疾病等が悪化しても、本施設では与薬に関しては責任を負いません。
5. 座薬の与薬は園では行いません。

※与薬依頼書は本施設にございますので、必要な場合は保育士へお声掛けください。



○ お子様の健康状態について

- 受け入れ基準は、健常者のお子様に限ります。（病児不可）
- 健康状態は毎日把握することとし、その他に定期的に健康診断（年 2 回）等を行います。

◆アレルギー、ぜんそく、その他の疾病、熱性けいれん、脱臼などの既往歴をお持ちの場合は、園にお知らせください。

◆病児の受け入れは行ないません。お休みの場合は必ず本施設にご連絡ください。
感染症にかかった場合には必ず病院で受診し、医師の許可があるまで休ませてください。
※感染症にかかった場合は、治癒後に登園届（保護者記入）の提出が必要になります。
詳しくは「登園を控えていただく症状」をご確認ください。

◆予防接種を受けた日は、なるべく登園を控えご自宅で休ませてください。
お休みが困難な場合でも、接種後2時間はお家で安静にし、お子さまの様子を見ていただいた後に登園をお願いします。

◆登園を控えていただく症状◆

本施設は以下の症状が見られる場合は登園を控えていただくようお願いします。

コロナウィルス
インフルエンザ
百日咳
麻疹
流行性耳下腺炎
風疹
水痘
腸管出血性大腸菌感染症
結核
急性出血性結膜炎
細菌性赤痢
アデノウィルス感染症
(咽頭結膜熱〈プール熱〉・
流行性角結膜炎 など)
その他の学校感染症

左記については、学校保健安全法において登園・登校停止が必要な感染症と定められており、本施設でも本法に準じております。再登園が可能かどうかは掛かりつけ医の判断となり、再登園の際は登園届（保護者記入）の提出をお願いします。



RSウィルス
手足口病
とびひ
伝染性紅斑病（りんご病）
ヘルパンギーナ
溶連菌感染症
突発性発疹症
マイコプラズマ肺炎
流行性嘔吐下痢症
(ロタウィルス・
ノロウィルスなど)

左記の感染症については、一定の登園停止の基準は設けられていませんが、発生や流行動向によっては、医師による登園停止の指示に従う必要性があります。必ず受診の上、登園届（保護者記入）の提出をお願いします。

◆発熱

保育時間内にお子様が発熱した場合は38℃を目安に保護者へ連絡しますのでお迎えの対応をお願いします。また、ご自宅で38℃以上の熱がある場合も登園はお控え頂き病院での受診をお願いします。

◆下痢・嘔吐に関して

ロタウィルス・ノロウィルスなどの感染が疑われる場合があります。状況によりお迎えの対応をお願いします。

体調の変化は個々のお子様により様々です。明らかに日頃の様子と違う場合やお預かり開始後に発病した場合、保護者の方へご連絡させていただく場合がございますので予めご了承ください。

* 年間行事予定 *

4月	進級・入園おめでとうの会 4月お誕生会
5月	5月お誕生会 こどもの日
6月	6月お誕生会 歯の衛生週間
7月	7月お誕生会 保育参観
8月	夏のお楽しみ会 8月お誕生会
9月	お月見会 9月お誕生会

10月	親子レクリエーション 10月お誕生会
11月	11月お誕生会 秋見つけ
12月	クリスマス会 12月お誕生会
1月	新年お楽しみ会 1月お誕生会 保育参観
2月	豆まき 2月お誕生会
3月	ひな祭り会 3月お誕生会

行事の詳細は、園だよりなどでお知らせ致します。
 行事に参加する時間帯につきましては保育料の発生はございません。

そ の 他

- 園からのおしらせ
 - ・園からの取り組みや状況を「園だより」として定期的にお渡しいたします。
- 受け入れとお迎えについて
 - ・お子様の送り迎えは保護者の方が責任を持って行ってください。保護者以外の方へのお引渡しは原則として行いませんが、やむを得ない場合は必ず連絡の上、代理人に委任状を託すなど身分の証明する処理をお願い致します。
- 延長・欠席のご連絡のお願い
 - ・お迎え時間が過ぎる場合は必ず事前に園へご連絡下さい。また欠席に関しても予めわかっている場合は、昼食発注キャンセルを致しますので前日16時までにご連絡下さい。
- 緊急時について
 - ・防災については、保育士全員が毎月1回訓練を行い、日頃からどのような動きを取るか話し合い、消火器・火災報知器・非常口等の設置場所や使用方法を把握しておくようにします。
 - ・保育時に警戒宣言が発令された場合は、当法人の担当者の指示を受け、保護者の方にお迎えをお願い致します。登園前に発令された場合は、登園をお控え下さい。上記の警戒宣言は、当法人が発令する警戒宣言と致します。

ご利用規約

第1条 名称及び所在地

北九州病院が設置する保育施設わかば保育所（以下本施設）と称します。

第2条 本施設の目的

北九州病院職員の仕事と育児の両立支援を行い、職員の定着率の確保、人材確保及び次世代育児支援の一環として行います。

第3条 運営方法

株式会社テノ.コーポレーションが北九州病院から委託を受け、運営します。

第4条 利用対象者

北九州病院の雇用する労働者等の被扶養者である原則、**生後6ヶ月以上6歳未満(但し、保護者の希望があり事業所判断にて生後57日以降の乳幼児の受入も可能とする)**の健康児とします。

第5条 利用定員

35名

第6条 利用時間

月・水・金・土・日曜日（7:00～19:00） 火・木曜日（24時間）

第7条 保育休日

- (1) 保育休日は、法人が指定する休日。
- (2) 感染症の発生の予防及びその万延の防止のため、保育を実施する事が適当でない日。
- (3) 震災、風水害、火災その他の災害により保育の実施が出来ない日。

第8条 延長保育

午後7時から最大1時間程度とし、状況に応じてお受け致します。

第9条 保育料

・月極保育

ベーシックプラン	月間の利用回数 20回 (日勤7:00～19:00を1回、夜勤15:00～11:00を2回とする)
1ヶ月	30,000円 (延長料金160円/30分)
フレックスプラン	120時間 20,000円 167円/H
	80時間 13,500円 169円/H
	40時間 7,000円 175円/H
	10時間 2,000円 200円/H

・一時預かり

7:00～20:00	320円/30分当たり
20:00～7:00	420円/30分当たり

(1)お支払い方法は翌月お給料引きとします。

※ 保育料は、お子様1名あたりの料金とします。

複数の場合も、同料金とします。

第 10 条 食事代

(1) 食事代は実費払いとし、保育当日の急なお休みの場合は前日から用意していますので代金を頂くこととなります。

(2) 支払い方法

料金	給食	288 円/1 食
----	----	-----------

月末に

食事代をご請求いたしますので、本施設に現金にてお支払下さい。

第 11 条 申し込み方法

月極めの場合（ベーシックプラン・フレックスプラン）

(1) 「入園申し込み依頼書」に必要事項をご記入の上、各病院の人事担当者へ、ご利用の 10 日前までにご提出下さい。※年度ごとに提出となります

(2) 児童票に必要事項を記入し、前月 27 日までに保育施設ご提出下さい。

- ・ 児童票
- ・ お子様の健康診断書
 - ※ かかりつけの病院で健康診断を受けて、診断書を提出してください。健康診断と、診断書作成にかかる費用は、申込者の負担となります。「保育園入園前の健康診断」である旨を病院側にお伝え下さい。
- ・ お子様の健康保険証のコピー
- ・ 送迎登録される方の写真
(スナップ写真、カラーコピーしたものでも構いません)

一時預かりの場合

(1) 「入園申し込み依頼書」に必要事項をご記入の上、各病院の人事担当者へご利用の 10 日前までにご提出下さい。※年度ごとに提出となります。

(2) 児童票に必要事項を記入し、当日保育施設へご提出下さい。

※空き状況確認のため、事前に保育園に電話にてご確認ください。

- ・ 児童票
- ・ お子様の健康診断書もしくは、母子手帳
 - ※ かかりつけの病院で健康診断を受けて、診断書を提出してください。健康診断と、診断書作成にかかる費用は、申込者の負担となります。「保育園入園前の健康診断」である旨を病院側にお伝え下さい。尚、認可施設等に通われているお子様で既に受診済の方につきましては当施設へのご提出は不要です。
- ・ お子様の健康保険証のコピー
- ・ 送迎登録される方の写真
(スナップ写真、カラーコピーしたものでも構いません)

第 12 条 緊急時

(1) 防災については、保育士全員が毎月 1 回行い、日頃からどのような動きを取るかを話し合い、消火器、火災報知器、非常口等の設置場所や使用方法を把握しておくようにします。

(2) 保育時に警戒宣言が発令した場合は、当法人の担当者の指示を受け、保護者の方にお迎えをお願いいたします。登園前に発令された場合は、登園をお控え下さい。

※上記の警戒宣言は、当法人が発令する警戒宣言といたします。

第 13 条 送迎

- (1) お子様の送り迎えは、保護者が責任をもって行ってください。保護者以外の方へのお引き渡しは原則として行いませんが、やむを得ない場合は必ず連絡の上、代理人に委託状を託すなど身分の判明する処理をお願いいたします。
- (2) 送り迎えの時間はお守り下さい。
- (3) お休み、お迎えの時間変更の連絡は事前をお願いいたします。

第 14 条 与薬

本施設では医療行為は行いません。ただし、保護者の方の登園が困難である場合に限り、病院の処方箋に基づいて処方された薬であって「与薬依頼書」をご提出いただいた上で、保育士が保護者の方に代わって与薬いたします。市販薬の与薬は保護者の方の同意があった場合でも、与薬いたしません。薬は1回分ずつご持参ください。与薬はご記入いただいた「与薬依頼書」に沿って行いますが、与薬後に傷病等が悪化しても本施設では責任を負いません。

第 15 条 保険の適用

本施設では、事故の発生を未然に防ぐために万全の注意を払っておりますが、万が一の場合に備えて賠償保険に加入いたしております。但し、天災等による不可抗力や第三者行為による事故等の場合、当社はその責を免れるものとします。

わかば保育園

TEL・FAX：093-922-9800

社会医療法人 北九州病院（本部）

TEL：093-561-0039

北九州総合病院

TEL：093-921-0560

北九州中央病院

TEL：093-931-1085

北九州湯川病院

TEL：093-923-8833

北九州安部山公園病院

TEL：093-475-6262

介護老人保健施設 あけぼの苑

TEL：093-475-6000

北九州小倉病院

TEL：093-511-7381

株式会社テノコーポレーション

福岡市博多区上呉服町10-10

呉服町ビジネスセンター5F

TEL：092-263-8040

FAX：092-263-8335