

事務職員募集

診療情報管理士



💡 求人のポイント

- ☑ 当法人は9病院、2施設を運営する西日本有数の医療法人です。病床数は2,942床、3,500名の職員が在籍しています。
- ☑ 全施設とも診療録管理体制加算2の届け出を行っております。
- ☑ 主な業務は、①診療記録の保管・管理（点検と整理、退院カルテの保管、貸出、閲覧、規程の整備）、②疾病分類、③がん登録、④退院サマリー管理、⑤各種統計資料作成 などです。
※配属先によっては、医事請求等の業務を一部していただく場合があります。
- ☑ 診療記録については、急性期病院は電子カルテ、療養型病院は紙カルテを使用しています。
- ☑ やりがいのある仕事です。正確に業務を遂行していただける方を希望します。

募集要項

待遇

- 給与
基本賃金 4年制大卒：183,700円～
短大卒：168,300円～
専門学校卒：160,900円～（勤務実績考慮します）
- 手当
通勤手当（50,000円限度）・扶養手当等
- 昇給
年1回
- 賞与
年間（基本給＋資格給）×4.7ヶ月【前年度実績】
- 勤務
平日8：20～17：00 ※施設により多少異なります。
4週7休制、祝日、夏季休暇3日、年末年始5日
年次有給休暇：初年度12日（以降毎年加算、20日まで前年度繰越あり）
介護休業、育児休業
- 福利厚生
退職金制度、企業年金制度、ベネフィットステーション、診療費補助制度、
財形預金制度、職員ローン制度 他

応募資格

診療情報管理士有資格者

募集人員

若干名

勤務先

当法人内の病院（北九州市、古賀市、福津市、篠栗町）

応募方法

郵送による（※提出書類 履歴書、資格免許書写し）

出願締切

2019年8月25日（日） ※当日消印有効

選考方法

面接試験、適性検査 ※日程については後日通知

採用日

相談のうえ決定します

提出先

〒803-0812 北九州市小倉北区室町3丁目1-2

問合せ先

社会医療法人北九州病院 総務人事部 採用担当
同上（☎093-561-0039）

